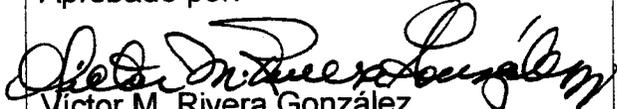


**ORDEN ADMINISTRATIVA NUMERO DCR-2001-03**

Fecha de Vigencia: 28 de marzo de 2001

Aprobado por:

  
 Víctor M. Rivera González  
 "Secretario"
**ENMIENDAS PROCEDIMIENTO A SEGUIR EN EL REFERIDO DE CASOS A LA JUNTA DE LIBERTAD CONDICIONAL****I. INTRODUCCION Y PROPOSITO**

Estas enmiendas se aprueban con el propósito de aclarar el procedimiento a seguir en los casos revocados por comisión de nuevo delito y por violación de otras condiciones. Además, entre otros aspectos, se aclara que en la Hoja de Control de Liquidación de Sentencia, el técnico de récord penal de la instalación correccional preparará el Formulario FE 1-2 y certificará que los cómputos se han actualizado conforme con las nuevas normas establecidas (Anejo III, revisado). Finalmente, se aclara que esta orden se aprueba por el Secretario del Departamento de Corrección y Rehabilitación (DCR), ya que impacta tanto a la Administración de Corrección (AC) como a la Junta de Libertad Condicional (JLC).

**II. APLICABILIDAD**

Esta orden será de aplicación a todos los casos que son referidos de la AC a la Junta de Libertad Condicional, para la concesión del privilegio de libertad bajo palabra.

**III. ENMIENDAS A LA ORDEN ADMINISTRATIVA NUM. AC-2001-01**

Se enmienda el Artículo III, inciso 2 y se añaden los incisos 3,4 y 5 en la Orden Administrativa AC-2001-01 para que lean como sigue:

- " 1. ...
2. En los casos revocados por comisión de nuevo delito, el (la) confinado (a) cumplirá la mitad del remanente de su sentencia concurrentemente con el término mínimo del nuevo delito antes de

ser considerado nuevamente para el privilegio de libertad bajo palabra.

3. En los casos revocados por violación de las condiciones, una vez el (la) confinado (a) cumpla el 10% del remanente de la sentencia o la mitad de la misma, se remitirá un informe a la Junta sobre el ajuste y progreso actualizado.
4. En los casos de sentencias de reclusiones perpetuas y sentencias de noventa y nueve (99) años, el (la) confinado (a) cumplirá un nuevo mínimo de seis (6) años naturales, antes de ser referido a la Junta de Libertad Condicional.
5. En sentencias de delitos menos grave, los (las) confinado (a)s deberán cumplir la tercera parte de la sentencia, antes de ser referidos a la Junta de Libertad Condicional."

Se enmienda el Artículo IV, inciso 2 de la Orden Administrativa AC-2001-01 para que lea como sigue:

- "
1. ...
  2. El técnico de récord penal de la instalación correccional preparará el Formulario FE 1-2 y certificará que los cómputos se han actualizado conforme con las nuevas normas establecidas (Anejo III, revisado). Este así como su supervisor certificarán que la información contenida en estos documentos es correcta, que cumple con lo dispuesto en la estipulación del Caso de Efraín Montero Torres ET AL Civil Núm. 75-828 y referirán el caso al Comité de Clasificación y Tratamiento (Comité) (Anejo IV revisado). De no existir en el área un supervisor para someter la certificación correspondiente, la firmará el técnico de récord de mayor jerarquía de la misma."

#### **IV. ENMIENDAS**

Esta Orden Administrativa, enmienda la Orden Administrativa Núm. AC-2001-01.

#### **V. VIGENCIA**

Estas enmiendas entrarán en vigor al momento de su aprobación y firma.





GOBIERNO DE PUERTO RICO  
 ADMINISTRACION DE CORRECCION  
 SAN JUAN, PUERTO RICO

HOJA DE CONTROL SOBRE LIQUIDACION DE SENTENCIA  
 COMPLEJO CORRECCIONAL DE RIO PIEDRAS  
 CENTRO DETENCION SAN JUAN

	DELITO	SENTENCIA	TRIBUNAL
NOMBRE DEL CONFINADO	1		
C/P	2		
NUMERO CONFINADO	3		
NUMERO DE SEG. SOCIAL	4		
FECHA de ACTUALIZADA			

SENTENCIA	COMPUTO DEL MAXIMO			COMPUTO DEL MINIMO		
	AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA
SENTENCIA:						
BONIFICACION:						
RESTA:						
PREVENTIVA:						
RESTA:						
E.A.C						
CUMPLE:						

BONIFICACION ADICIONAL	DIAS	NUEVA FECHA MAXIMO	DIAS	NUEVA FECHA MINIMO
REV				

\_\_\_\_\_  
 Firma del Confinado

Certifico que estos cálculos  
 se han actualizado conforme  
 con las nuevas normas establecidas.

\_\_\_\_\_  
 Tecnico de Record

\_\_\_\_\_  
 Firma del Supervisor de Record

**ANEJO IV**

**CERTIFICACION**

Yo, \_\_\_\_\_, técnico de récord penal y \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, Supervisor, Oficina de Récord Penal  
de la Instalación Correccional (o el técnico de récord penal  
designado) \_\_\_\_\_, por la presente certificamos  
que hemos revisado el expediente del caso de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, que la información contenida en el mismo  
es correcta, cumple con el procedimiento establecido en la Orden  
Administrativa Núm. \_\_\_\_\_ y con lo dispuesto en la  
estipulación del Caso de Efraín Montero Torres ET AL Civil Núm. 75-  
82.

En \_\_\_\_\_, Puerto Rico, hoy \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2001.

\_\_\_\_\_  
TECNICO DE RECORD PENAL  
FIRMA

\_\_\_\_\_  
SUPERVISOR OFICINA DE RECORD PENAL O EL  
TECNICO DE RECORD PENAL DESIGNADO  
FIRMA



- B. Sentencia Consolidada \_\_\_\_\_
  - C. Prisión Preventiva, Fecha \_\_\_\_\_
  - D. Comenzó a Cumplir \_\_\_\_\_
  - E. Fecha en que Cumple Sentencia \_\_\_\_\_
  - F. Elegible Libertad Bajo Palabra \_\_\_\_\_
  - G. Fecha de Ingreso al Penal \_\_\_\_\_
  - H. Ha sido convicto por delitos cometidos en prisión durante su  
reclusión actual Si ( ) No ( ) Especifique
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**III. VERSION DEL DELITO**

A. Versión del Confinado: (Actualizada al momento de redactar el informe de Libertad Bajo Palabra).

B. Actitud del Confinado hacia el Delito Cometido

**IV. ANTECEDENTES DELICTIVOS Y CAUSAS PENDIENTES**

A. Antecedentes: (Delito, Sentencia, Institución donde cumplió, le concedieron Libertad a Prueba o Bajo Palabra - Cumplió o le revocaron fechas).

B. Casos Pendientes: (Especifique)

C. Otros Conflictos con la Justicia

D. "Detainer" Si ( ) o No ( ) "Warrant" Si ( ) o No ( ). En caso afirmativo envíe copia de la Orden.

V. RESUMEN DEL HISTORIAL SOCIAL ACTUALIZADO

VI. PROGRESO OBSERVADO DESDE SU INGRESO: (utilice hoja adicional de ser necesario)

- A. Custodia - (Indique los niveles de custodia en que ha estado confinado en los últimos tres (3) años, el período (desde-hasta) en cada nivel y las razones para los cambios.
- B. Trabajo - (Labores que realiza y ajuste en el mismo, especifique si es diestro en esa labor).
- C. Escuela - (Curso Académico y/o Vocacional, fecha de comienzo, progreso en el mismo y recomendaciones para proseguir estudios en la comunidad).

- D. Salud - (Condición de salud física y mental, tratamiento recibido, si alguno, mencione si le han practicado evaluaciones psiquiátricas, psicológicas y sicosociales, hallazgos en los mismos).
- E. Actos de Indisciplina - (Querrelas en la que ha sido objeto el confinado en los dos (2) últimos años, de haber salido incurso, solamente. En que consistieron las mismas y disposición final).
- F. Pases y Otros Privilegios - (Fecha de referido, Acción tomada por el Nivel Central de la Administración de Corrección, ajustes en los mismos. Si no ha sido referido explique.)
- G. Aspectos Sobresalientes de su Ajuste - (Cambios logrados en el confinado- si ha ganado sentido de responsabilidad, ha habido crecimiento personal, ha demostrado interés por los programas de tratamiento y ha sacado provecho de estos y se ha trazado unas metas reales para reintegrarse a la comunidad).
- H. Personas que lo visitan en la institución - (Especifique nombres, parentesco y dirección).

- I. Tratamiento Adicción a Drogas y/o Alcoholismo - (etapa, asistencia, participación, ajuste y progreso en el mismo).

VII. PLAN DE SALIDA

- A. Personas con quien residirá - parentesco con el confinado

Dirección: (Especifique puntos de referencia)

- B. Amigo y Consejo - (Inclúyase el documento debidamente cumplimentado en original y dos copias)

Nombre:

Dirección:

Teléfono:

- C. Trabajo, Estudio y/o Tratamiento - (Empleo, nombre y dirección del patrono, Centro de Estudios y/o Tratamiento).

De no contar con un domicilio u hogar, deberá consignarse dirección de los familiares cercanos. De no estar estructurado en alguna de sus otras áreas, explique.

VIII. IMPRESIONES Y OBSERVACIONES DEL TECNICO SOCIOPENAL (Se hará una evaluación completa del confinado, del informe en aspectos positivos y negativos).

\_\_\_\_\_  
Nombre en Letra de Morte

\_\_\_\_\_  
Firma, Técnico de Servicios Sociopenales

\_\_\_\_\_  
Fecha de Redacción

\_\_\_\_\_  
Titulo

\_\_\_\_\_  
VO. BO. Supervisor o Encargado  
Unidad Social

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO  
ADMINISTRACION DE CORRECCION  
SAN JUAN, PUERTO RICO

INFORME BREVE DEL EXPEDIENTE CRIMINAL PARA CASOS  
REFERIDOS A LA JUNTA DE LIBERTAD BAJO PALABRA

FE 1-2

INSTITUCION DE PROCEDENCIA

1. Nombre del Confinado \_\_\_\_\_
2. Número del Confinado \_\_\_\_\_
3. Fecha de ingreso a la institución de origen \_\_\_\_\_
4. Fecha (s) de cada sentencia (s) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. Señale si el documento de sentencia oficial se recibió en la Institución de origen:  
Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_
  - a. Si la contestación es afirmativa señale la fecha \_\_\_\_\_
  - b. Si la contestación es negativa señale cual sentencia no fue recibida \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  - c. Si la contestación es negativa señale fecha (s) en que los siguientes formularios fueron sometidos:  
FE-R1 Notificación sobre sentencia no recibida (para el confinado) \_\_\_\_\_  
FE-R2 Sentencia no recibida (para el Tribunal) \_\_\_\_\_
6. Fecha inicial de la liquidación de la sentencia \_\_\_\_\_
7. Si la liquidación fue realizada inicialmente a base del “Auto de Prisión Provisional”, indique la fecha que el documento fue recibido en la Institución de origen \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. Fecha (s) de cada notificación de cambio de cumplimiento de sentencia:

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

9. Fecha (s) traslado (s) señale cual de estas fue debido a emergencia o regla 22.

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

10. Fecha (s) en que se recibieron los expedientes criminal y social en institución donde se trasladó al confinado.

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

\_\_\_\_\_  
Nombre del Técnico de Record

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Fecha

Copia: Expediente Criminal  
Oficina Central



**ANEJO IV**

**CERTIFICACION**

Yo, \_\_\_\_\_, técnico de récord penal y \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, Supervisor, Oficina de Récord Penal de la  
Instalación Correccional \_\_\_\_\_, por la presente certificamos que  
hemos revisado el expediente del caso de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, que la información contenida en el mismo es correcta, cumple con el  
procedimiento establecido en la Orden Administrativa Núm. \_\_\_\_\_  
y con lo dispuesto en la estipulación del Caso de Efraín Montero Torres ET AL Civil  
Núm. 75-82.

En \_\_\_\_\_, Puerto Rico, hoy \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2001.

\_\_\_\_\_  
TECNICO DE RECORD PENAL  
FIRMA

\_\_\_\_\_  
SUPERVISOR OFICINA DE RECORD PENAL  
FIRMA

ACUERDOS DEL COMITE DE CLASIFICACION Y TRATAMIENTO

- A. Nombre del Confinado \_\_\_\_\_
- B. Número del Caso \_\_\_\_\_ Fecha de la Reunión \_\_\_\_\_
- C. Número y Página en el Libro de Minutas \_\_\_\_\_
- D. Propósito para presentar el caso \_\_\_\_\_

E. Miembros presentes:

	<u>Nombre</u>	<u>Puesto</u>	<u>Firma</u>
1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____

F. Acuerdos del Comité \_\_\_\_\_

G. Fundamentos para los Acuerdos tomados \_\_\_\_\_

II. ¿Hubo voto (s) disidente (s)?                      SI ( )                      NO ( )

I. Nombre, puesto y firma de los miembros disidentes

	<u>Nombre</u>	<u>Puesto</u>	<u>Firma</u>
1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____

J. Razones para disentir \_\_\_\_\_

NOTA: Se le apercibe de su derecho de apelar la decisión del Comité de Clasificación y Tratamiento, tiene diez (10) días a partir del recibo de la misma para apelar ante el Director (a) de la Unidad de Clasificación de Confinados en Nivel Central. De usted no estar de acuerdo con la decisión tomada por el Director de Clasificación tiene treinta (30) días para apelar ante el Honorable Tribunal del Circuito de Apelaciones, a partir de haber recibido la misma.

Firma del Confinado \_\_\_\_\_ Entregado por: \_\_\_\_\_  
Fecha Recibida: \_\_\_\_\_

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO  
ADMINISTRACION DE CORRECCION  
SAN JUAN, PUERTO RICO

ACUERDOS DEL COMITE DE CLASIFICACION Y TRATAMIENTO

A. Nombre del Confinado \_\_\_\_\_

B. Número del Caso \_\_\_\_\_ Fecha de la Reunión \_\_\_\_\_

C. Número y Página en el Libro de Minutas \_\_\_\_\_

D. Propósito para presentar el caso \_\_\_\_\_

E. Miembros presentes:

	<u>Nombre</u>	<u>Puesto</u>	<u>Firma</u>
1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____

F. Acuerdos del Comité \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

G. Fundamentos para los Acuerdos tomados \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

II. ¿Hubo voto (s) disidente (s)?                      SI ( )                      NO ( )

I. Nombre, puesto y firma de los miembros disidentes

	<u>Nombre</u>	<u>Puesto</u>	<u>Firma</u>
1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____

J. Razones para disentir \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

NOTA: Se le aperebe de su derecho de apelar la decisión del Comité de Clasificación y Tratamiento, tiene diez (10) días a partir del recibo de la misma para apelar ante el Director (a) de la Unidad de Clasificación de Confinados en Nivel Central. De usted no estar de acuerdo con la decisión tomada por el Director de Clasificación tiene treinta (30) días para apelar ante el Honorable Tribunal del Circuito de Apelaciones, a partir de haber recibido la misma.

Firma del Confinado \_\_\_\_\_ Entregado por: \_\_\_\_\_

Fecha Recibida: \_\_\_\_\_

**ANEJO VI**

**CERTIFICACION**

Yo, \_\_\_\_\_, Superintendente de la Instalación Correccional \_\_\_\_\_ por la presente certifico que he revisado el expediente del caso de \_\_\_\_\_, que la información contenida en el mismo es correcta y cumple con el procedimiento establecido en la Orden Administrativa Núm. \_\_\_\_\_, así como con lo dispuesto en la estipulación del Caso de Efraín Montero Torres ET AL Civil Núm. 75-828.

En \_\_\_\_\_, Puerto Rico, hoy \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2001.

\_\_\_\_\_  
SUPERINTENDENTE  
FIRMA